УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
ЧОУ ДО «Школа иностранных языков Репетитор г. Хабаровск»
от «24» августа 2026 г. № 1

Батуро О. А.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам ЧОУ ДО «Школа иностранных языков Репетитор г. Хабаровск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее — Положение) является локальным нормативным актом ЧОУ ДО «Школа иностранных языков Репетитор г. Хабаровск» (далее — Организация) и устанавливает общие правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее — дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ДООП).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629, действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями, Уставом Организации и иными нормативными правовыми и локальными актами.

1.3. Организация осуществляет образовательную деятельность по ДООП на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. ДООП реализуются для детей и взрослых. К освоению ДООП допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой соответствующей программы.

1.5. Образовательная деятельность по ДООП осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Правилами приема, договором об оказании платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Организации.

1.6. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается Организацией. В договоре указываются полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости после заключения договора допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Прием на обучение, зачисление, перевод и прекращение образовательных отношений осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

1.8. Образовательные отношения при оказании платных образовательных услуг оформляются договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым между Организацией и заказчиком в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Договор об оказании платных образовательных услуг не является публичной офертой.

2. Цели дополнительного образования

2.1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени.

2.2. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.3. Конкретные цели, задачи и планируемые результаты определяются соответствующей ДООП.

3. Направленность и содержание программ

3.1. Организация реализует ДООП социально-гуманитарной направленности в соответствии с лицензией и утвержденными образовательными программами.

3.2. Содержание ДООП и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Содержание программ должно способствовать достижению целей дополнительного образования, учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, их образовательные потребности и уровень подготовки.

3.4. Обучение может осуществляться в группах, в том числе одновозрастных и разновозрастных, а также индивидуально в случаях, предусмотренных программой и (или) договором.

4. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения ДООП

4.1. ДООП разрабатываются Организацией самостоятельно педагогическими работниками и (или) иными уполномоченными лицами.

4.2. При разработке программы учитываются ее направленность, цели и задачи, возраст и иные особенности предполагаемых обучающихся, уровень их подготовки, условия реализации программы и применяемые образовательные технологии.

4.3. ДООП могут рассматриваться педагогическим и (или) методическим советом Организации.

4.4. ДООП утверждаются генеральным директором Организации.

4.5. Педагогические работники имеют право участвовать в разработке образовательных программ, выбирать педагогически обоснованные формы, методы и средства обучения в пределах утвержденной программы и законодательства Российской Федерации.

4.6. Изменения и дополнения в ДООП утверждаются в порядке, установленном Организацией.

5. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Структура ДООП определяется Организацией самостоятельно с учетом законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5.2. ДООП, как правило, включает: титульный лист; пояснительную записку (общую характеристику); направленность; актуальность; адресат программы; объем и срок освоения; форму обучения; особенности организации образовательного процесса и режим занятий; цель и задачи; учебный план; содержание программы; планируемые результаты; календарный учебный график; условия реализации; формы контроля и (или) аттестации при их наличии; оценочные и методические материалы при их наличии; перечень информационных и иных ресурсов.

5.3. Содержание конкретных структурных элементов, а также необходимость включения дополнительных разделов определяются спецификой программы.

5.4. Формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации (контроля), а также оценочные материалы включаются в программу, если соответствующие формы предусмотрены ДООП.

6. Участники образовательных отношений

6.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Организации и Организация.

6.2. Обучающимися являются лица, зачисленные приказом генерального директора на обучение по соответствующей ДООП.

6.3. При оказании платных образовательных услуг заказчиком может выступать совершеннолетний обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего либо иное физическое или юридическое лицо в соответствии с договором.

6.4. К педагогической деятельности допускаются лица, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации о праве на занятие педагогической деятельностью и квалификационным требованиям и (или) требованиям профессиональных стандартов в случаях, когда такие требования обязательны.

6.5. Трудовые отношения с педагогическими работниками регулируются трудовым законодательством. Привлечение физических лиц на основании гражданско-правовых договоров допускается при наличии для этого правовых оснований и не должно подменять трудовые отношения.

6.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся и правила внутреннего трудового распорядка работников устанавливаются отдельными локальными нормативными актами Организации.

7. Контроль освоения программ и качество образования

7.1. Организация обеспечивает реализацию ДООП в соответствии с утвержденным содержанием, объемом и условиями ее реализации.

7.2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) итоговой аттестации (контроля), если они предусмотрены, определяются соответствующей ДООП и локальными нормативными актами Организации.

7.3. Если проведение промежуточной или итоговой аттестации ДООП не предусмотрено, завершение обучения определяется выполнением обучающимся установленного программой объема обучения и иными критериями, предусмотренными программой.

7.4. Организация вправе осуществлять внутреннюю оценку качества реализации ДООП, анализировать результаты обучения и обратную связь обучающихся и заказчиков для совершенствования образовательной деятельности.

8. Организация образовательного процесса

8.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными ДООП, календарными учебными графиками и расписанием занятий.

8.2. Расписание занятий утверждается генеральным директором либо уполномоченным им лицом с учетом программы, режима работы Организации и требований законодательства.

8.3. Учебные занятия могут проводиться в будние и выходные дни в утреннее, дневное и вечернее время с соблюдением требований законодательства и санитарно-эпидемиологических требований.

8.4. Продолжительность учебного занятия и перерывов определяется ДООП и (или) расписанием с учетом возраста обучающихся, используемых образовательных технологий и действующих санитарно-эпидемиологических требований. При необходимости в Организации может использоваться академический час продолжительностью 45 минут, если это соответствует возрасту обучающихся и применимым обязательным требованиям.

8.5. С учетом возможностей и потребностей обучающегося ДООП может осваиваться по индивидуальному учебному плану, в том числе в ускоренном порядке, в случаях и порядке, допускаемых законодательством и соответствующей программой.

8.6. Обучение по индивидуальному учебному плану не должно приводить к снижению качества и необоснованному сокращению содержания программы.

9. Формы обучения и образовательные технологии

9.1. Формы обучения по ДООП определяются Организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.2. При реализации ДООП могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации.

9.3. Организация вправе применять модульный принцип представления содержания ДООП и построения учебных планов.

9.4. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если законодательством и образовательной программой не

предусмотрено иное. При реализации программ по изучению иностранных языков иностранный язык может использоваться как предмет изучения и средство обучения в объеме, определяемом образовательной программой и применяемой методикой.

9.5. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает условия их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая требования к защите информации и персональных данных.

10. Права и обязанности участников образовательных отношений

10.1. Обучающиеся имеют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, Уставом, правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Положением и договором.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обладают правами и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации и договором.

10.3. Педагогические работники пользуются академическими правами и свободами и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами Организации.

10.4. Организация обязана обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными условиями, надлежащее качество образовательных услуг, безопасные условия обучения, соблюдение прав обучающихся и иных участников образовательных отношений.

10.5. Конкретные права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Прием, зачисление и прекращение образовательных отношений

11.1. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема Организации и условиями соответствующей ДООП.

11.2. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого в простой письменной форме между Организацией и заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содержание договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

11.3. Зачисление обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом) генерального директора Организации после выполнения условий приема и заключения договора.

11.4. Изменение образовательных отношений, включая перевод в другую группу или на другую программу, осуществляется в соответствии с законодательством, локальными актами Организации, условиями программы и договора.

11.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения либо досрочно по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, локальными актами Организации и договором.

11.6. Отчисление оформляется распорядительным актом Организации.

12. Документы о прохождении обучения

12.1. По результатам освоения ДООП Организация вправе выдавать обучающимся документы об обучении по образцу и в порядке, установленным Организацией.

12.2. Вид документа, условия его выдачи, форма, содержание, порядок учета, регистрации и направления получателю устанавливаются отдельным локальным нормативным актом и (или) соответствующей ДООП.

12.3. Документ об обучении не является документом об образовании и (или) о квалификации государственного образца, если законодательством для соответствующей программы не предусмотрено иное.

13. Особенности организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

13.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательный процесс организуется с учетом их индивидуальных особенностей, состояния здоровья, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации или абилитации — в случаях, когда такие документы применимы в соответствии с законодательством.

13.2. При необходимости ДООП могут быть адаптированы с учетом особых образовательных потребностей обучающихся. Организация создает специальные условия для получения образования в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации и объективно необходимом для освоения соответствующей программы.

13.3. Вопрос о возможности и условиях освоения конкретной программы лицом с ОВЗ или инвалидностью решается индивидуально на основании требований законодательства, содержания программы, необходимых специальных условий и имеющихся законных оснований. Не допускается необоснованный отказ в приеме исключительно по признаку инвалидности или наличия ограниченных возможностей здоровья.

13.4. При невозможности обеспечить необходимые специальные условия Организация действует в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и предоставляет заявителю достоверную информацию об условиях реализации программы.

14. Информационная открытость и защита информации

14.1. Организация обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в объеме и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

14.2. Информация о реализуемых ДООП, стоимости платных образовательных услуг и иная обязательная информация размещается и предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.3. Обработка персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей), заказчиков и работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом генерального директора Организации.

15.2. Положение действует до его отмены либо принятия новой редакции.

15.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом генерального директора Организации.

15.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации нормы настоящего Положения применяются в части, не противоречащей действующему законодательству, до внесения соответствующих изменений.

15.5. Локальные нормативные акты Организации, регулирующие вопросы, предусмотренные настоящим Положением, применяются во взаимосвязи с настоящим Положением.

Справочная нормативная база, учтенная при подготовке редакции

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

2. Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

3. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с учетом актуальных изменений).

4. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции).

5. Действующие санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы для организаций воспитания и обучения детей и молодежи. На дату подготовки редакции СП 2.4.3648-20 действует до 01.09.2026; с 01.09.2026 вводятся новые СП 2.4.2.4283-26. Поэтому в основном тексте Положения использована динамическая ссылка на действующие санитарно-эпидемиологические требования.